

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Asemakeskus, tiedonhallinnan ja tietomallinnuksen tehtävät ja lisenssit vuodeksi 2021
TRE:3/02.07.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Hankejohtaja Tero Tenhunen, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankekehityspäällikkö Henri Väänänen ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki tilaa Tampereen asemakeskuksen alueen tiedonhallinnan tehtävät ja M-Files sekä Trimble Connect –lisenssit vuoden 2021 ajaksi Sitowise Oy:ltä (Y-tunnus 2335445-0) hintaan 37 507 euroa (alv 0%) (tarjouksen vaihtoehto 1).

Civilpoint Oy hyväksytään tässä työssä Sitowise Oy:n alikonsultiksi. Alikonsultin laskutus tapahtuu Sitowise Oy:n sopimuksen kautta.

Kustannukset maksetaan Viiden tähden keskusta - kehitysohjelmasta kustannuspaikalta 154024 projektilta K1540_01793311 Elosa_Asemakeskus 1540 Tampereen asemakeskushanke.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun työtä koskeva tilaus on tehty. Kaupungin puolesta työn vastuuhenkilö on hankekehityspäällikkö Henri Väänänen. Valtuutan Väänäsen tilaamaan työn.

Perustelut

Vuonna 2019 luotiin Tampereen asemakeskushankkeessa tiedonhallinnan ja tietomallinnuksen tekninen ympäristö helpottamaan tiedonhallinnan, aineistokäsittelyn ja tietomallinnuksen tehtäviä. Tämän työn tavoitteena on jatkaa ja vuonna 2019 luotua ja pilotoitua ja vuonna 2020 edelleen kehitettyä tiedonhallintaympäristöä ja sen käyttöä. Tiedonhallintaympäristö muodostuu Mfiles-tiedonhallintaympäristöstä, Trimble Connect –yhdistelmämalliympäristöstä sekä Louhi-karttapalvelusta.

Sitowise Oy antoi työstä ja lisensseistä tarjouksen 21.12.2020 hintaan 37 507 euroa (alv 0%)

Tiedonhallinnan asiantuntijatoihin noudatetaan Tampereen kaupungin ja Sitowise Oy:n välistä sopimusta Dnro TRE 3850/02.07.01/2020: " Tampereen kaupunki, Kaavasuunnittelun, digitalisoinnin ja tiedonhallinnan asiantuntijatehtävät 2020-2022, puitesopimus, osa-alue 3" mukaisia veloitushintoja. Hinnat henkilöryhmittäin ovat tarjouksen liitteessä 1. Sitowise Oy toimii pääkonsulttina ja laskutus Sitowise Oy:n ja Civilpoint Oy:n osalta tapahtuu Sitowise Oy:n sopimuksen kautta. Laskutus tapahtuu toteutuneiden työmäärien suhteessa kerran kuukaudessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Laskuista pitää ilmetä kokonaissumma, maksettava osuus sekä päätöksen mukaisen summan jäljellä oleva osuus. Laskuihin tulee liittää tämä päätös.

Tiedoksi

Sitowise / Hannu Lammi, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Henri Väänänen, Marjut Ahponen, Janne Lindberg

Liitteet:

1 Tampereen Asemakeskus, tiedonhallinnan ja tietomallinnuksen tehtävät ja lisenssit vuodeksi 2021_Sitowise_Tarjous 21.12.2020.pdf

Allekirjoitus

Hankejohtaja Tero Tenhunen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 19.1.2021 Tampereen kaupungin internet-sivulla, www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköpostilla 19.1.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisissa hankinnoissa käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
19.01.2021

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.